



Утверждаю:

Заведующий МБДОУ № 18 «Яблонька»

Н.И. Богатырева

Приказ № 123-ак от 27.12.2022г.

ПЛАН РАБОТЫ МБДОУ № 18 «ЯБЛОНЬКА» ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2023 ГОД

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности				
1.1.	Обеспечение контроля за реализацией в МБДОУ № 18 «Яблонька» мер по предупреждению коррупции, установленных Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»	постоянно	Богатырева Н.И. заведующий Васильева Н.М. главный бухгалтер Глыбкоцкая М.А. заместитель заведующего	
1.2.	Ознакомление сотрудников с планом работы по противодействию коррупции в МБДОУ № 18 «Яблонька»	январь	Котомцева Л.М. председатель комиссии	
1.3.	Выполнение плана работы по противодействию коррупции в МБДОУ № 18 «Яблонька»	постоянно	Богатырева Н.И. заведующий	
1.4.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области антикоррупционной деятельности	постоянно	Богатырева Н.И. заведующий Котомцева Л.М. председатель комиссии	
1.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива и педагогических советах	в соответствии со сроками проведения Общего собрания работников	Богатырева Н.И. Заведующий Гаврыш О.А. старший воспитатель	
1.6.	Ознакомление сотрудников МБДОУ № 18 «Яблонька» под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	постоянно	Богатырева Н.И. заведующий Гаврыш О.А. старший воспитатель	
1.7.	Включение в договора, связанные с хозяйственной деятельностью ДОУ, стандартные антикоррупционные формулировки	в соответствии со сроками подписания	Глыбкоцкая М.А. заместитель заведующего	
1.8.	Подтверждение персональных данных сотрудника необходимыми документами	при устройстве на работу	Подпорина Т.А. специалист по кадрам	

2. Мероприятия по выполнению решений и предписаний руководства, а также

контролирующих и надзорных органов				
2.1.	Доведение информации о предписаниях контролирующих органов до Учредителя ДООУ, до сотрудников ДООУ	по результатам проверок	Богатырева Н.И. заведующий	
2.2.	Выполнение предписаний контролирующих и надзорных органов	при наличии предписаний в соответствии с установленными сроками	Богатырева Н.И. заведующий	
3. Антикоррупционное просвещение, обучение, пропаганда				
3.1.	Организация консультаций для сотрудников ДООУ с разъяснениями нормативно-правовых актов по противодействию коррупции на уровне города, области, Федеральном уровне	при необходимости	Богатырева Н.И. заведующий Котомцева Л.М. председатель комиссии	
3.2.	Проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) о законодательстве РФ в отношении несовершеннолетних	при необходимости	Богатырева Н.И. заведующий Гаврыш О.А. старший воспитатель	
3.3.	Обучение сотрудников (членов единой комиссии) по Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в соответствии со сроками	Богатырева Н.И. заведующий	
3.4.	Участие в семинарах по вопросам антикоррупционной деятельности	в соответствии с планами организаторов данных мероприятий	Богатырева Н.И. заведующий	
3.5.	Проведение круглого стола «Антикоррупционная политика в ДООУ» (знакомство сотрудников с новыми нормативно-правовыми актами, применяемыми в деятельности ДООУ, а также с изменениями вносимыми в уже действующие нормативно-правовые акты)	в рабочем режиме	Богатырева Н.И. Заведующий Соловей Н.С. заведующий филиала Мальцева Ю.В. заведующий филиала	
3.6.	Проведение круглого стола «Поведение в ситуациях коррупционного риска» (случаи вымогательства со стороны должностных лиц, иных организаций)	в рабочем режиме	Богатырева Н.И. заведующий Соловей Н.С. заведующий филиала Мальцева Ю.В. заведующий филиала	
3.7.	Конкурс среди педагогов на лучший плакат антикоррупционной направленности, посвященный Международному дню борьбы с коррупцией	декабрь	Гаврыш О.А. старший воспитатель	
3.8.	Проведение конкурса рисунков среди сотрудников по антикоррупционной направленности	сентябрь	Булатова А.П. председатель ПК Бармина А.В. председатель ПК Морозова М.В. председатель ПК	
4. Обеспечение доступности и прозрачности в деятельности МБДОУ, взаимодействие и				

сотрудничество с родителями, с общественностью				
4.1.	Актуализация информации по антикоррупционной тематике в родительских уголках, на сайте ДОУ, в родительских чатах	постоянно	Гаврыш О.А. старший воспитатель	
4.2.	Освещение вопросов антикоррупционной тематики на родительских собраниях	при необходимости	Богатырева Н.И. заведующий Гаврыш О.А. старший воспитатель Соловей Н.С. заведующий филиала Мальцева Ю.В. заведующий филиала	
4.3.	Организация личного приема граждан специалистами ДОУ	в соответствии с графиком	Богатырева Н.И. заведующий Соловей Н.С. заведующий филиала Мальцева Ю.В. заведующий филиала	
4.4.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ	октябрь-декабрь	Васильева Н.М. главный бухгалтер	
4.5.	Контроль эффективности использования приобретенного оборудования	постоянно	Глымбоцкая М.А. заместитель заведующего	
4.6.	Организация и проведение внутреннего контроля по вопросам организации и проведения образовательной деятельности, исполнения сотрудниками своих должностных обязанностей	постоянно	Гаврыш О.А. старший воспитатель Подпорина Т.А. специалист по кадрам Титова А.В. специалист по ОТ	
4.7.	Доклад руководителя о деятельности ДОУ перед родителями воспитанников	ежегодно	Богатырева Н.И. заведующий	
4.8.	Проведение Независимой оценки качества образования	в соответствии со сроками	Богатырева Н.И. заведующий Гаврыш О.А. старший воспитатель	
4.9.	Подготовка и предоставление отчета о результатах самообследования ДОУ, размещение его на сайте	январь-март	Богатырева Н.И. заведующий Гаврыш О.А. старший воспитатель	
4.10.	Анкетирование с целью определения степени удовлетворенности родителей (законных представителей) работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуги	ежеквартально	Гаврыш О.А. старший воспитатель	
4.11.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах, на сайте ДОУ	постоянно	Богатырева Н.И. заведующий Соловей Н.С. заведующий филиала Мальцева Ю.В. заведующий филиала	
4.12.	Контроль за использованием	постоянно	Богатырева Н.И.	

	финансовых средств ДОУ		заведующий Васильева Н.М. главный бухгалтер	
4.13.	Предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем ДОУ	февраль-март	Богатырева Н.И. заведующий	
4.14.	Предоставление информации о ходе реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции	по окончании сроков Плана мероприятий	Котомцева Л.М. председатель комиссии	

Цель: Создание и внедрение нормативно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ № 18 «Яблонька»

Задачи:

- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, предупреждающих коррупционные действия и информирование сотрудников о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за коррупционное правонарушение;
- реализация прав граждан и организация доступа к информации о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ);
- методическое обеспечение разработок и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в организации